

2025-12-28

## Visa filmad föreläsning på TV – Mac-dator

Nedan beskrivs hur man sänder bilden från datorn till en TV utrustad med Google Chromecast. Beskrivningen är baserad på utseende och funktion i en Mac med webbläsare Google Chrome. Utseende och funktion i en Windowsbaserad kan dator vara annorlunda.

### Utrustning:

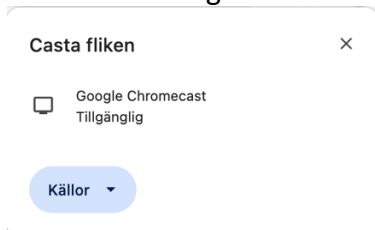
1. TV med HDMI-anslutning
2. Installerad Google Chromecast (finns som extern enhet som ansluts till en HDMI-ingång på TV:n men kan vara inbyggd i TV:n).
3. Dator med webbläsare Google Chrome.

### Hur man gör:

1. Slå på TV:n och välj den inmatningskanal som Google Chromecast är ansluten till.
2. Starta Google Chrome på datorn och öppna sedan [www.usu.se](http://www.usu.se).
3. Välj Mina sidor och logga in.
4. På Mina sidor finns tillgängliga filmer.
5. Klicka på en filmrad så öppnas filmen för start.
6. Välj först att "Casta" filmen från datorn till TV:n. Dvs. visa filmen på TV:n.
7. Detta gör du genom att under menyalternativet *Innehåll* i Google Chrome välja *Casta..*



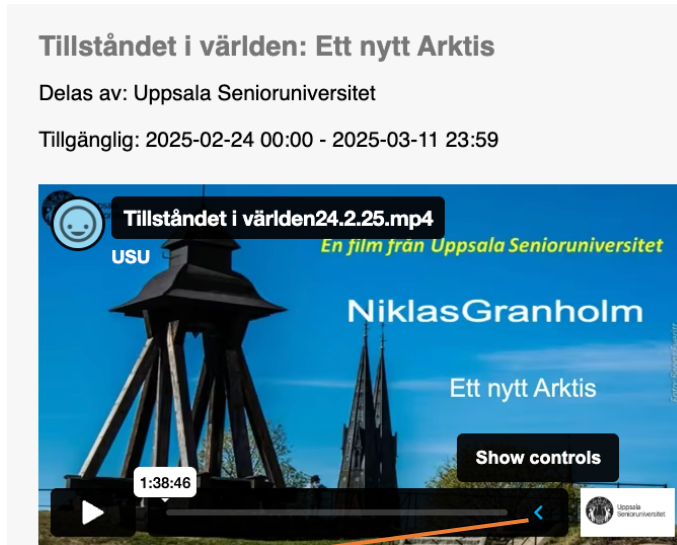
8. Om det har fungerat visas följande på datorskärmen.



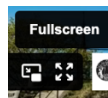
9. Klicka på "Google Chrome Tillgänglig". Då skall, efter några sekunder, bilden på datorskärmen även visas på TV:n.

2025-12-28

10. Återstår att visa filmen i full storlek.



11. Klicka på < så visas "Show controls".



12. Därefter på "Show controls" så visas

13. Slutligen klickar du på Fullscreen

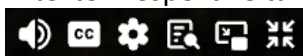
14. Du kan få nedanstående fråga. Klickar du på Optimera visas filmen bara på TV:n.



15. Starta filmen.

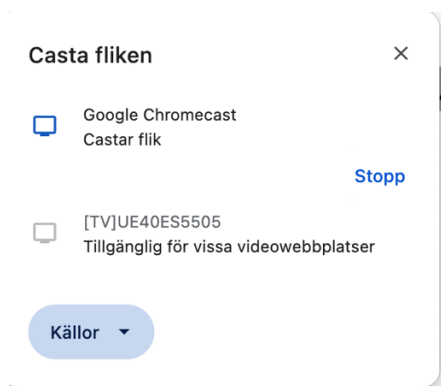
From våren 2026 så kommer vissa av de filmade föreläsningarna att vara försedda med undertexter till hjälp för dem som har svårt att höra.

För att få fram texten respektive ta bort den finns en ikon på samma rad som Fullscreen-

ikonen ovan . Den ser ut så här . Klicka på den för att visa texten alt. ta bort den.

## Om du får problem på vägen..

1. Börja först om från punkt 6 ovan och klicka på Stopp om den visas.



2. Sedan ånyo start från punkt 6 ovan.
3. Fungerar det ändå inte – kontakta sekretariatet.